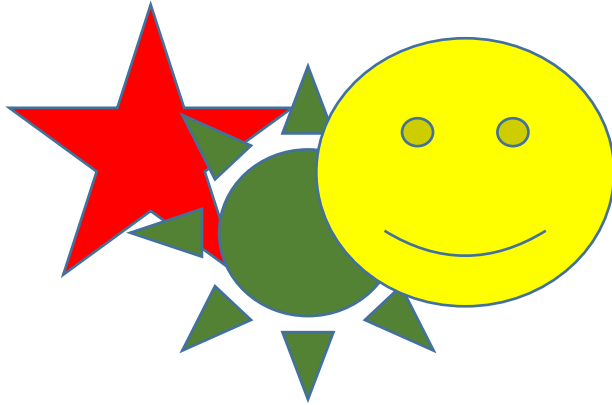
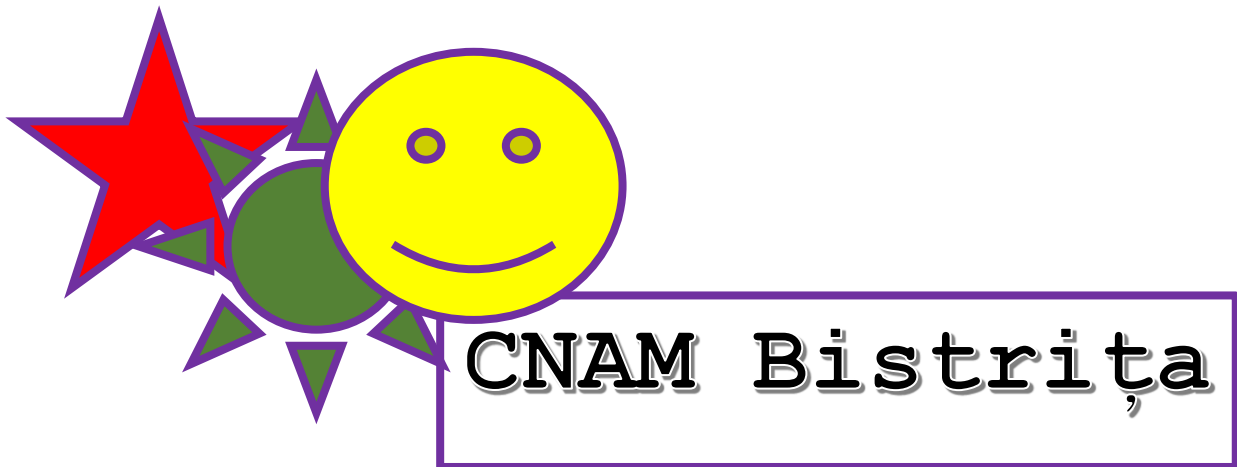




1. Creați în folderul clasei (9B respectiv H) folderul **S19**, dacă nu există
2. Deschideți un document nou în Word, salvați în folderul de mai sus cu numele **forme.docx**.
3. Cu ajutorul instrumentelor grafice de la **Inserare Forme** creați sigla de mai jos



4. Grupați cele trei obiecte într-unul singur cu lățimea de 8 cm
5. Adăugați siglei de mai sus textul scris cu ajutorul WordArt ca mai jos. Grupați cele două obiecte pentru realizarea unei sigle unitare.



6. Aplicați obiectelor de mai sus un contur cu linie mov, grosime 3 pct. salvați.
7. Cu ajutorul WordArt realizați sigla de mai jos. Dimensiune 5cmx5cm. Fontul utilizat Jokerman, 20pct.





8. Inserați în antetul paginii sigla de mai sus cu dimensiunea de 2cmx2cm
9. În subsol inserați numele vostru ( la centru)
10. Inserați forma de mai jos (de tip explicații) cu dimensiunea 7cmx5cm



11. Inserați caseta text cu conținutul de mai jos. Font Calibri, 18 pct, bold, culoare verde. Bordură casetă: linie întreruptă albastră, grosime 3 pct. Fundal casetă text pânză.



12. Inserați forma de mai jos. Grosime linie 3 pct, culoare albastru.



13. Salvați documentul și trimiteți fișierul la adresa [infocnam@yahoo.com](mailto:infocnam@yahoo.com)